

Personalassistent / Personalassistentin HRSE

Im Zertifikatslehrgang erwerben Sie die notwendigen Kenntnisse, um die Personaladministration in KMU oder öffentlichen Unternehmen selbstständig zu führen oder in grösseren Unternehmen die Funktion als Personalassistent / Personalassistentin wahrzunehmen. Sie schulen sich in den Fächern Unternehmen und Umwelt, Personalmarketing und -administration, Arbeits- und Lerntechnik, Gehaltsmanagement, Sozialversicherungen, Arbeitsrecht sowie interne Kommunikation. Der Lehrgang dient als Grundlage für das Diplom HR-Fachmann resp. HR-Fachfrau.

Tagekurse und Abendkurs. Dauer: 6 Monate

Beginn

03.09.2021

Zum Kalender hinzufügen

Zeit

8:15 - 15:15

Preis

3000 CHF

Adresse

Feusi Bildungszentrum AG

Max-Daetwyler-Platz 1

3014 Bern

info@feusi.ch

www.feusi.ch/weiterbildung/human-resources-school/personalassistent-pers...

Ziel

Personalassistent/-in mit Zertifikat HRSE (Trägerverein für Berufs- und Höhere Fachprüfungen im HR)

Voraussetzungen

Lehrabschluss und mindestens 2 Jahre Berufspraxis oder 4 Jahre Berufspraxis

Unterrichtssprache

Deutsch

Abschlüsse

[Personalassistent/in](#)

[JETZT INFORMIEREN](#)

[Zurück zur Liste](#)



[Feusi Bildungszentrum AG](#)

[031 537 37 37](tel:0315373737)

info@feusi.ch

www.feusi.ch

[Kontakt speichern](#)

Anfrage

Name *

Institution

E-Mail *

Tel *

Strasse *

PLZ *

Ort *

Nachricht *

Betrifft:
Personalassistent / Personalassistentin HRSE